

คู่มือสำหรับประชาชน : ให้คำปรึกษาเยียวยา ก่อนเลิกรับบุตรบุญธรรม

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเชียงราย กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

เมื่อแจ้งความประสงค์จะเลิกรับบุตรบุญธรรมและเข้าสู่กระบวนการเยียวยาตามกฎหมาย โดยให้คำปรึกษาเยียวยาให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับตั้งแต่วันแจ้งความประสงค์ และอาจขยายระยะเวลาไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกิน 15 วัน

เงื่อนไขตามข้อกำหนด

กรณีที่เด็กนั้นเคยอยู่ในความปกครองของสถานสงเคราะห์หรือไม่มีบิดามารดาหรือผู้ปกครองที่จะดูแลเด็กนั้นต่อไป (หรือมีแต่ไม่ประสงค์จะรับเด็กกลับไปดูแลอีก) ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการ :-

1. จัดให้เด็กได้รับการสงเคราะห์หรือคุ้มครองสวัสดิภาพตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองเด็กสามารถดำเนินการได้ตามความจำเป็นเร่งด่วนก่อน

2. ผู้รับบุตรบุญธรรมที่เลิกรับบุตรบุญธรรมยังคงมีหน้าที่เสียค่าใช้จ่ายในการอุปการะเลี้ยงดูและการศึกษาตามสมควร และตามความสามารถ จนกว่าเด็กจะบรรลุนิติภาวะ และจะต้องเสียค่าใช้จ่ายในการอุปการะเลี้ยงดูต่อไปหากเด็กนั้นเป็นคนพิการหรือทุพพลภาพและหาเลี้ยงตัวเองไม่ได้แม้ว่าจะบรรลุนิติภาวะแล้ว เว้นแต่ในกรณีที่บุตรบุญธรรมกระทำการต้งด้วยมาตรา 1598 แห่งประมวลกฎหมาย (6) หรือ (3) (2) (1) 33/ แห่งและพาณิชย์ หรือมีผู้รับบุตรบุญธรรมผู้อื่นรับอุปการะเลี้ยงดูบุตรบุญธรรมนั้นไม่มีสิทธิได้ค่าอุปการะเลี้ยงดูตามความในมาตรานี้ ทั้งนี้ ในการเรียกร้องค่าใช้จ่ายในการอุปการะเลี้ยงดูและการศึกษาดังกล่าว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่เป็นผู้ดำเนินการ และพนักงานอัยการจะฟ้องคดีแทนก็ได้ กล่าวคือ

1. เว้นแต่ กรณีศาลมีคำสั่งให้มีการเลิกรับบุตรบุญธรรมจากเหตุที่บุตรบุญธรรมกระทำการดังต่อไปนี้

กระทำการชั่วร้ายต่อผู้รับบุตรบุญธรรม ไม่ว่าจะเป็ความผิดอาญา หรือไม่-

กระทำการหมิ่นประมาทหรือเหยียดหยามอย่างร้ายแรงต่อผู้รับบุตรบุญธรรม –

กระทำการประทุษร้ายต่อผู้รับบุญธรรม คู่สมรส หรือทุพการี เป็นเหตุให้เกิดอันตรายแก่ร่างกายหรือจิตใจอย่างร้ายแรง และการกระทำนั้นเป็นความผิดที่มีโทษทางอาญา

ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเกินสามปี เว้นแต่ความผิดที่กระทำโดยประมาท

2. มีผู้รับบุตรบุญธรรมผู้อื่นรับอุปการะเลี้ยงดู

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเชียงราย/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดเชียงราย ถนนแม่ฟ้าหลวง ตำบลริมกก อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย 57100))	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเชียงราย/เว็บไซต์และช่องทางออนไลน์ (หมายเหตุ: (http://www.chiangrai.m-society.go.th/))	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง
สถานที่ให้บริการ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเชียงราย/ไปรษณีย์ (หมายเหตุ: (ศาลากลางจังหวัดเชียงราย ถนนแม่ฟ้าหลวง ตำบลริมกก อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย 57100))	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง
สถานที่ให้บริการ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเชียงราย/โทรศัพท์ (หมายเหตุ: (053150153))	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเชียงราย/อีเมลล์ (หมายเหตุ: (chiangrai@m-society.go.th))	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 120 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<p>การตรวจสอบเอกสาร</p> <p>- เจ้าหน้าที่ที่ได้รับแจ้งจากผู้รับบุตรบุญธรรมประสงค์จะเลิกรับบุตรบุญธรรมซึ่งยังเป็นเด็ก โดยมีบิดาและ/หรือมารดาบุญธรรมประสงค์จะขอเลิกรับบุตรบุญธรรม</p> <p>- สอบถามปัญหาเบื้องต้นและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการเลิกรับบุตรบุญธรรม</p> <p>(หมายเหตุ: -)</p>	1 วัน	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเชียงราย
2)	<p>การพิจารณา</p> <p>- ก่อนเข้าสู่กระบวนการเยียวยาตามที่กฎหมายกำหนด</p> <p>- วางแผนแก้ไขปัญหาและพัฒนาความสัมพันธ์เบื้องต้นโดยเป็นการให้คำปรึกษาแนะนำพัฒนาความสัมพันธ์ หาวิธีการและแนวทางร่วมกัน</p> <p>- บิดาและ/หรือมารดาบุญธรรมประสงค์จะขอเลิกรับบุตรบุญธรรมให้ลงลายมือในหนังสือยืนยัน และเข้าสู่กระบวนการเยียวยา</p> <p>(หมายเหตุ: (พนักงานเจ้าหน้าที่สืบเสาะข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสภาพปัญหาการรับบุตรบุญธรรม สาเหตุสภาพจิตใจ สภาพสังคมของบุตรบุญธรรม ประเมินสภาพปัญหา โดยให้พนักงานเจ้าหน้าที่หารือร่วมกัน และวางแผนให้คำปรึกษาเยียวยา โดยเชิญบุคคลผู้ให้คำยินยอมในการรับบุตรบุญธรรม ผู้รับบุตรบุญธรรม บุตรบุญธรรม ผู้เกี่ยวข้องด้านเด็ก เช่น แพทย์จิตแพทย์ นักจิตวิทยาและนักสังคมสงเคราะห์))</p>	15 วัน	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเชียงราย
3)	<p>การพิจารณา</p> <p>เข้าสู่กระบวนการเยียวยา พนักงานเจ้าหน้าที่สืบเสาะข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสภาพปัญหาการรับบุตรบุญธรรม สาเหตุสภาพจิตใจ สภาพสังคมของบุตรบุญธรรม ประเมินสภาพปัญหา โดยให้พนักงานเจ้าหน้าที่หารือร่วมกัน และวางแผนให้คำปรึกษาเยียวยา โดยเชิญบุคคลผู้ให้คำยินยอมในการรับบุตรบุญธรรม ผู้รับบุตรบุญธรรม บุตรบุญธรรม ผู้เกี่ยวข้องด้านเด็ก เช่น แพทย์จิตแพทย์ นักจิตวิทยาและนักสังคมสงเคราะห์</p> <p>(หมายเหตุ: -)</p>	90 วัน	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเชียงราย

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
4)	<p>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</p> <p>- บิดา และ/หรือมารดาบุญธรรมยังคงประสงค์จะเลิกรับบุตรบุญธรรม ให้ลงลายมือชื่อในหนังสือยืนยัน ประสงค์จะเลิกรับบุตรบุญธรรม หลังเข้าสู่กระบวนการเยียวยาแล้ว</p> <p>- สรุปผลการดำเนินงานเสนออธิบดี/ ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อออกหนังสือรับรองแก่ผู้ขอรับบุตรบุญธรรม เพื่อดำเนินการยกเลิกรับบุตรบุญธรรมต่อไป</p> <p>(หมายเหตุ: -)</p>	14 วัน	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดเชียงราย

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	<p>บัตรประจำตัวประชาชน</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 1 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (เอกสารตัวจริงแสดง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องลายมือชื่อทุกฉบับ)</p>	กรมการปกครอง
2)	<p>สำเนาทะเบียนบ้าน</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 1 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (เอกสารตัวจริงแสดง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องลายมือชื่อทุกฉบับ)</p>	กรมการปกครอง
3)	<p>บัตรประจำตัวข้าราชการหรือพนักงานองค์การของรัฐ</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 1 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (เอกสารตัวจริงแสดง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องลายมือชื่อทุกฉบับ)</p>	-
4)	<p>ทะเบียนรับรองบุตรบุญธรรม</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 1 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (เอกสารตัวจริงแสดง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องลายมือชื่อทุกฉบับ)</p>	กรมการปกครอง
5)	<p>คำสั่งศาล และหนังสือรับรองคำสั่งศาลถึงที่สุด (ถ้ามี)</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 1 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (เอกสารตัวจริงแสดง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องลายมือชื่อทุกฉบับ ศาลเยาวชนและครอบครัวกลาง กระทรวงยุติธรรม (เอกสารฉบับนี้สำหรับกรณีมีการร้องศาล))</p>	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม		

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	Website http :// www.adoption.dsdw.go.th (หมายเหตุ: -)
2)	E-mail : adoption@loxinfo.co.th (หมายเหตุ: -)
3)	โทรศัพท์ 0 2306 8620, 0 2306 8621 (หมายเหตุ: -)
4)	โทรสาร 02 – 354 - 7511 (หมายเหตุ: -)
5)	ไปรษณีย์ ที่อยู่ ศูนย์อำนวยการรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรม เลขที่ 255 ถนนราชวิถี เขตราชเทวี กทม. 10400 (หมายเหตุ: -)
6)	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเชียงราย (หมายเหตุ: (ทางเว็บไซต์ http://www.chiangrai.m-society.go.th ทางอีเมล chianrai@m-society.go.th ทางโทรศัพท์ 053-150153 ที่อยู่ ศาลากลางจังหวัดเชียงราย ถนนแม่ฟ้าหลวง ตำบลริมกก อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย 57100))
7)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	แบบฟอร์มเยียวยา (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

-